



Kinderhilfswerk Eine Welt e.V.

Kinderhilfswerk Eine Welt e.V. • Lübecker Straße 1 • 22087 Hamburg

Hilfe ohne Umweg. Weltweit. Seit 1975.

Das Kinderhilfswerk Eine Welt (KHW) - mit Sitz in Hamburg - unterstützt seit 1975 Kinder und Jugendliche in Afrika, Asien und Südamerika in den Bereichen Gesundheit, Bildung und Betreuung. Wir realisieren aktuell schwerpunktmäßig Projekte in Nepal, Mali und Ruanda. Mehr Infos unter: www.khw-eine-welt.de.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir für unser Büro in Hamburg für mindestens drei Tage die Woche ab Oktober 2022 eine

TEAMASSISTENZ (w/m/d)

DEINE AUFGABEN

- Eigenständige Übernahme von Aufgaben des Büromanagement
 - Beantwortung von Anfragen per Post, E-Mail und Telefon
 - Bearbeitung von Geldauflagen und Eingangsrechnungen
 - Unterstützung bei der Pflege der Spenderdatenbank
 - Operative Abwicklung der Jahresspendenbescheinigungen
 - Vor- und Nachbereitung von Besprechungen
 - Allgemeine administrative Tätigkeiten, z.B. Ablage
- Unterstützung der Projektleitung und des Vorstands, u.a.
 - Administrative Zuarbeit in Absprache mit dem Team
- Operative Abwicklung der jährlichen Sachspendensammlung
 - Annahme und Katalogisierung von Sachspenden
 - Weiterleitung ins Zwischenlager
 - Abwicklung des jährlichen Versands der Sachspenden

DAS SOLLTEST DU MITBRINGEN

- Interesse und Freude an der Entwicklungszusammenarbeit
- Erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung im Bereich Bürokommunikation/Büromanagement (oder ähnliche Qualifikation/Erfahrung)
- Routinierter Umgang mit allen gängigen MS-Office-Produkten und Kommunikationsmitteln
- Organisationstalent und eine selbstständige und strukturierte Arbeitsweise
- Schnelle Auffassungsgabe und die Bereitschaft, sich in neue Themeninhalte einzuarbeiten
- Basis-Buchhaltungskennntnisse
- Teamgeist, Flexibilität und eine sorgfältige Arbeitsweise
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Ca. 10-15 Wochenstunden Zeit

DARAUF KANNST DU DICH FREUEN

- Einen unbefristeten Arbeitsvertrag
- Eine intensive Einarbeitung
- Flache Hierarchien und selbstbestimmte Arbeitsorganisation
- Abwechslungsreiche Aufgaben in einem humanitären Kontext
- Mitarbeit in einem interkulturellen und dynamischen Team
- Immer ein offenes Ohr




Sende Deine aussagekräftige Bewerbung bestehend aus Lebenslauf und Anschreiben bitte in einem Dokument an Anna Kilian: info@khw-eine-welt.de.

Wir freuen uns auf Dich!

Kinderhilfswerk Eine Welt e.V.
Lübecker Straße 1, 22087 Hamburg
Vorstand: Uwe Schmidt, Hauke Nagel
Kara Eggers

Telefon: 040/227 99 96
Telefax: 040/227 17 015
E-Mail: info@khw-eine-welt.de
Internet: www.khw-eine-welt.de

Bankverbindung:
GLS Bank
IBAN: DE54 4306 0967 2021 4102 00
BIC: GENODEM1GLS

Social Media:
 KinderhilfswerkEineWeltEv
 kinderhilfswerk_eine_welt
 KHWEineWelt